

پیوست شماره ۷

دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع سالیانه

اعضای هیات علمی دانشگاه تربیت مدرس

برای تحقق اهداف طرح تحول راهبردی دانشگاه و پیرو اصلاحیه دستورالعمل اجرایی ترفیع موضوع بیست و هفتمین و سی امین جلسه مورخ ۸۳/۱۱/۲۴ و ۸۴/۱۲/۱۶ هیات امنای دانشگاه، این دستورالعمل به استناد آیین‌نامه ارتقا (مصوب ۹۴/۱۲/۱۸) و ماده ۵۰ و ۵۲ آیین‌نامه استخدامی برای ارزیابی فعالیت‌های سالیانه اعضای هیات علمی متقاضی پایه سالیانه تدوین شده است.

ماده ۱: میزان خدمت موظف اعضای هیات علمی ۴۰ ساعت حضور در هفته است.

ماده ۲: عضو هیات علمی موظف است در آغاز هر نیمسال تحصیلی برنامه هفتگی خود را پس از تأیید گروه آموزشی در محل مناسب نصب نماید و موارد زیر را در برنامه هفتگی خود لحاظ کند.

۱-۲ ساعات‌های تدریس

۲-۲ داشتن طرح درس برای دروس هر نیمسال

۳-۲ ساعات‌هایی که برای پاسخگویی به پرسش‌های درسی و راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه/رساله دانشجویان در نظر گرفته است.

۴-۲ مدتی که در جلسات گروه و جلسات رسمی دانشگاه یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی شرکت می‌کند.

۵-۲ ساعات‌هایی که برای انجام فعالیت‌های پژوهشی (از جمله تالیف کتب و مقالات داخلی و بین‌المللی، طرح‌های تحقیقاتی بنیادی-کاربردی منجر به حل مشکلات جامعه و کارآفرینی و...) در نظر می‌گیرد.

۶-۲ ساعات‌هایی که برای انجام وظایف اجرایی محوله اختصاص می‌دهد.

تبصره ۱: هر گونه همکاری پیوسته یا غیرپیوسته در ساعات‌های موظفی با مؤسسات خارج از دانشگاه، صرفاً با اطلاع و اجازه دانشگاه امکان‌پذیر می‌باشد.

ماده ۳: عضو هیات علمی می‌تواند از ۲ ماه قبل از موعد ترفیع، فرم مربوط را تکمیل و به همراه مستندات مربوط از طریق سامانه ترفیع به مدیر گروه آموزشی ارسال نماید. کلیه فعالیت‌های ذکرشده در ماده ۲ پس از بررسی و تأیید مدیر گروه آموزشی و رئیس دانشکده به دفتر امور هیات علمی دانشگاه ارسال می‌شود. در نهایت کمیته ترفیع دانشگاه حداکثر ظرف مدت یک ماه درخواست مذکور را بررسی و اعلام نظر می‌نماید.

تبصره ۱: چنانچه درخواست ترفیع عضو هیات علمی با تأخیر بیشتر از یک سال از موعد ترفیع ارائه شود ترفیع سالیانه از تاریخ تصویب کمیته ترفیع اعطا می‌شود. بدیهی است ترفیعات بعدی یکسال پس از این تاریخ اعطا می‌شود.

<p>مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه</p>	<p>علی خاکی‌صدیق رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه</p>
----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------



جایز و پاداش

ماده ۴: کمیته ترفیع دانشگاه متشکل از رئیس دانشگاه (یا نماینده وی)، معاون آموزشی، معاون پژوهشی و فناوری و مدیر امور هیات علمی است که بررسی نهایی ترفیع اعضای هیات علمی را به عهده دارد.

ماده ۵: نتیجه بررسی درخواست ترفیع سالیانه در کمیته ترفیع دانشگاه به صورت کتبی به اطلاع عضو هیات علمی و دانشکده مربوط رسانده می‌شود. در صورت اعتراض به عدم اعطای پایه سالیانه، عضو هیات علمی می‌تواند حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از ابلاغ مصوبه، اعتراض کتبی خود را از طریق دانشکده به دفتر امور هیات علمی تسلیم نماید. کمیته ترفیع در اولین فرصت به اعتراض وی رسیدگی و نظر قطعی را اعلام می‌نماید.

ماده ۶: ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی موضوع ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی بدون ارزیابی اعطا می‌شود، اما ارزشیابی شاغلان سایر سمت‌های مدیریت که با حفظ رابطه آموزشی و پژوهشی اشتغال به کار دارند، طبق ضوابط این دستورالعمل انجام می‌شود.


ماده ۷: اعضای هیات علمی با کسب امتیازات جدول ۱ (مطابق آیین نامه ارتقاء و ماده ۸ این دستورالعمل) و با رعایت تبصره‌های مربوط و ماده ۵۲ آیین نامه استخدامی از یک پایه ترفیع سالیانه برخوردار می‌گردند.
جدول شماره ۱: حداقل و حداکثر امتیاز ترفیع سالیانه

حداقل مجموع امتیاز لازم	فعالیت‌های مواد مختلف آیین نامه ارتقا										نوع فعالیت / مرتبه	
	ماده ۸ این دستورالعمل (کارآفرینی، بین‌المللی)		ماده ۴ (علمی، اجرایی)		ماده ۳ (پژوهشی، فناوری)		ماده ۲ (کمیت و کیفیت آموزشی)		ماده ۱ (فرهنگی، تربیتی و اجتماعی)			
	حداکثر	حداقل	حداکثر	حداقل	حداکثر	حداقل	کیفیت	حداکثر کمیت	حداقل کمیت	حداکثر		حداقل
۶	۳	۰	۲	۰	۶	۲	۱	۶	۱	۴	۰	مربی
۱۲	۳	۰	۲	۰	۸	۴	۱	۶	۳	۴	۰	استادیار
۱۴	۴	۰	۳	۰	۱۰	۵	۱	۶	۳	۴	۰	دانشیار
۱۶	۴	۰	۳	۰	۱۲	۷	۱	۶	۳	۴	۰	استاد

تبصره ۱: در صورتی که دانشگاه از عملکرد عضو هیات علمی از نظر میزان حضور، نظم و انضباط آموزشی، (موضوع بند ۱ جدول ۴-۱ و جدول ۲-۱ آیین نامه ارتقا) و مسئولیت‌پذیری سازمانی رضایت نداشته باشد، کمیته ترفیع می‌تواند، صرفنظر از امتیازات کسب شده از جدول ۱، با اعطای پایه به عضو موافقت ننماید.

تبصره ۲: در موارد خاص حداقل امتیاز ماده ۲ آیین نامه ارتقا برای اعضای هیات علمی آموزشی می‌تواند به تشخیص کمیته ترفیع با امتیاز ماده ۳ آیین نامه ارتقا و ماده ۸ این دستورالعمل جایگزین شود. حداقل امتیاز آموزشی برای اعضای هیات علمی پژوهشی صفر می‌باشد.

تبصره ۳: حداقل کیفیت تدریس مورد نیاز جهت دریافت پایه سالیانه ۱۷ می‌باشد. به کیفیت تدریس بالاتر از میانه گروه یک امتیاز کیفیت تدریس تعلق می‌گیرد.

 علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه	مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------



تبصره ۴: برای کسب حداقل مجموع امتیاز مورد نیاز (مندرج در جدول ۱)، امتیاز پایان‌نامه/رساله صرفاً می‌تواند تا حداکثر امتیاز اجرایی را جبران کند. در غیر این صورت از بقیه بندهای ماده ۳ آیین‌نامه ارتقا لحاظ می‌گردد.

تبصره ۵: شرط لازم برای اعطای پایه سالیانه، چاپ حداقل ۲ عنوان مقاله موضوع بند ۱ جدول ۳-۱ آیین‌نامه ارتقا و یا یک عنوان مقاله کیفی Q₁ (و برای استادیاران در سه سال اول خدمت Q₂) در مجلات با نمایه برتر مصوب هیات ممیزه دانشگاه در سه سال منتهی به تاریخ اعطای پایه سالیانه است.



تبصره ۶: براساس تبصره ۱ ماده ۵۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی پیمانی در دو سال اول خدمت صرفاً با کسب نصف کل امتیازات، بدون نیاز به کسب امتیاز وتویی پژوهشی پایه مربوط را دریافت می‌کنند.

تبصره ۷: ترفیع سالیانه مدیران موضوع ماده ۲۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی (به شرح جدول ذیل) با اولویت امتیاز اجرایی و امتیاز آموزشی (حداکثر امتیاز) و با کسب ۵۰٪ امتیاز از حداقل امتیاز ستون ماده ۳ جدول شماره ۱ انجام می‌شود.

۱۰	رییس دانشگاه
۸	معاون دانشگاه / رییس پارک علم و فناوری
۶	رییس دانشکده / رییس واحد بین الملل / مدیران ستادی
۵	معاون پارک علم و فناوری / رییس پژوهشکده
۴	رییس مرکز تحقیقات / معاون دانشکده / معاون واحد بین الملل
۳	معاون پژوهشکده

تبصره ۸: امتیاز فعالیت پژوهشی ماده ۳ آیین‌نامه ارتقا (به استثنای امتیاز پایان‌نامه و رساله) و فعالیت‌های کارآفرینی و بین‌المللی مازاد بر امتیاز مورد نیاز برای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی برای استفاده تا سه سال بعد ذخیره می‌گردد.

ماده ۸: به منظور تحقق دانشگاه کارآفرین و گسترش فعالیت‌های علمی بین‌المللی، کمیته ترفیع علاوه بر فعالیت‌های ذکرشده در آیین‌نامه ارتقا، به موارد دیگری نظیر جذب اعتبار و پشتیبانی مالی خارج از دانشگاه، توسعه روابط علمی، آموزشی و فرصت‌های بین‌المللی، کارآفرینی و اشتغال‌زایی، حل مشکلات تخصصی جامعه (جدول ۲ و ۳) و با توجه به ماهیت فعالیت در هر یک از ماده‌های مربوط امتیاز می‌دهد.

 علی خاکی متدیق رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه	 مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



براستی
خایدودان

جدول شماره ۲: حداقل و حداکثر امتیاز فعالیت‌های کارآفرینی و اثرگذاری اجتماعی

بند	موضوع (فعالیت‌های کارآفرینی و اثرگذاری اجتماعی)	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تایید فعالیت	توضیحات
۱۰۰*	تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرایند		۳۰ درصد امتیاز آیین نامه ارتقا (بند ۸ ماده ۴)	پارک علم و فناوری دانشگاه	مشروط به ثبت پتنت به نام دانشگاه و تولید محصول و فرایند در شرکت‌های مورد تایید
۲*	جذب اعتبار مالی (اعتبار پژوهشی، آموزشی، خدماتی، وقفی، کمک های خیرین)	۰.۵-۱۲	۱۲	حوزه معاونت مربوط	امتیاز براساس بودجه جذب شده
۳۰۰*	تأسیس و مدیریت کسب و کارهای نوپا و شرکت‌های دانش بنیان		۳۰ درصد امتیاز آیین نامه ارتقا (بند ۴ ماده ۴)	پارک علم و فناوری دانشگاه	یک بار امتیاز تأسیس شرکت
۴	کارآفرینی و اشتغال‌زایی در زمینه تخصصی هیات علمی		۱ امتیاز به ازای هر ۳ اشتغال‌زایی	پارک علم و فناوری دانشگاه	امتیاز مستمر بر اساس تعداد شغل ایجاد و یا حفظ شده در سال
۵۰۰*	نقش موثر در تأسیس و راه‌اندازی دوره‌ها یا رشته‌های بین رشته‌ای یا تدوین و بازنگری برنامه‌ها و سرفصل دروس		۳۰ درصد امتیاز آیین نامه ارتقا (بند ۱۱ ماده ۴)	حوزه معاونت آموزشی	امتیاز بر حسب سطح و حجم فعالیت
۶۰۰*	اثرگذاری جدی روی جامعه ملی و جهانی در حوزه فرهنگی و حل مشکلات مهم		۳۰ درصد امتیاز آیین نامه ارتقا (بندهای ۱۰، ۱۱، ۱۲، ۱۳، ۱۴، ۱۵، ۱۶، ۱۷، ۱۸، ۱۹، ۲۰، ۲۱، ۲۲، ۲۳، ۲۴، ۲۵، ۲۶، ۲۷، ۲۸، ۲۹، ۳۰)	حوزه معاونت فرهنگی	برحسب موضوع و اهمیت
۷*	ارائه نظریه علمی یا ارائه راه حل برای مسایل و نیازهای کشور	۱-۵	۵	حوزه معاونت پژوهشی	
۸	مدیریت دوره پژوهش دانشجویان	۱-۵	۵	حوزه معاونت پژوهشی	
۹	مشارکت در تعالی سازمانی و توسعه دانش و فناوری دانشگاه	۰.۵-۲	۸	حوزه ریاست/ معاونت‌های مربوط	

* باتوجه به همپوشانی گرنت پژوهشی و کرسی نظریه پردازی، ۳۰ درصد امتیاز مربوط در بند کارآفرینی و ۷۰ درصد امتیاز در ماده ۳ آیین‌نامه ارتقا لحاظ می‌گردد.

** ۳۰ درصد امتیاز در بند کارآفرینی و ۷۰ درصد امتیاز در ماده های مربوط در آیین نامه ارتقا لحاظ می‌گردد.

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تصویب شد
مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

شماره:

باسمه تعالی وحدافل و حداکثر امتیاز فعالیت‌های بین‌المللی

بند	موضوع (فعالیت‌های بین‌المللی)	امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع	مرجع تأیید فعالیت	تاریخ: پیوست توضیحات
۱	مشارکت در برگزاری دوره مجازی برای دانشجویان خارجی	۱	۲	حوزه معاونت آموزشی	
۲	برگزاری مدرسه فصلی با مشارکت همکاران خارجی	۱-۲	۳	حوزه معاونت آموزشی/پژوهشی	
۳	برگزاری کارگاه و سمینار آموزشی/پژوهشی بین‌المللی با مشارکت همکاران خارجی	۱-۲	۳	حوزه معاونت‌های آموزشی/پژوهشی	مشروط به برگزاری دوره به نام دانشگاه
۴	مشارکت و فراهم سازی شرایط برگزاری دوره مشترک تحصیلی بین‌المللی	۱-۲	۳	حوزه معاونت آموزشی	با توجه به نقش و تاثیرگذاری فرد
۵	عضویت به عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی	۱-۲	۳	حوزه معاونت آموزشی	
۶*	تدریس در دانشگاه‌های معتبر خارجی و دانشگاه‌های دارای تفاهنامه همکاری	۲۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا	۲۰ (بند ۳ ماده ۲)	حوزه معاونت آموزشی	
۷*	استاد راهنما یا مشاور پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکتری دانشجویان غیر ایرانی	۵۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا	۵۰ (بند ۱۳ ماده ۳)	حوزه معاونت آموزشی/واحد پژوهشی/واحد بین‌الملل	برای دانشجویان شاغل به تحصیل در خارج از کشور امتیاز کامل و برای دانشجویان شاغل به تحصیل در داخل ۵۰ درصد امتیاز
۸	هدایت مناقضیان خارجی فرصت مطالعاتی بین‌المللی	۱-۲	۳	حوزه معاونت آموزشی	
۹*	داشتن دانشجوی مشترک با همکاران دانشگاه‌های خارجی معتبر	۵۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۱۳ ماده ۳)		حوزه معاونت‌های آموزشی/پژوهشی	بسته به نوع همکاری
۱۰	دعوت از استادان خارجی برای برگزاری سمینار، کارگاه یا دوره‌های آموزشی	۱	۳	حوزه معاونت‌های آموزشی/پژوهشی	
۱۱	جذب همکاری آموزشی و پژوهشی استادان و محققان خارجی/ ایرانیان نخبه مقیم خارج از کشور در قالب اساتید وابسته	۳	۶	حوزه معاونت‌های آموزشی/پژوهشی	
۱۲*	اخذ اعتبار یا سایر حمایت‌های نقدی و غیر نقدی بین‌المللی	۳۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۱۱ ماده ۳)		حوزه معاونت آموزشی	می‌تواند شامل مواردی باشد که اعتبار در خارج از کشور هزینه شود (در صورت تأیید کمیته ترفیع)
۱۳*	مشارکت در پروژه های بین‌المللی معتبر	۲۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا	۲۰ (بند ۹ ماده ۳)	حوزه معاونت آموزشی	بسته به اهمیت پروژه
۱۴*	ثبت پتنت بین‌المللی	۳۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۸ ماده ۳)		حوزه معاونت آموزشی	بسته به ارزش و کاربری احتمالی پتنت (موضوع بندهای ۱۰ تا ۱۷ ماده ۳ جدول شماره ۳ این نامه ارتقا)
۱۵	داوری مقالات علمی پژوهشی معتبر، آثار بدیع و ارزنده هنری، کتاب و طرح های پژوهشی بین‌المللی	۲-۲۵	۶	حوزه معاونت آموزشی	
۱۶	عضویت در هیات مدیره تشکل‌ها، سازمان‌ها و انجمن‌های تخصصی بین‌المللی	۱-۲	۳	حوزه معاونت‌های آموزشی/پژوهشی	
۱۷*	مقالات مشترک با انضام هیات علمی خارج از کشور	۵۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۱ ماده ۳)		حوزه معاونت آموزشی	موضوع مقاله بایستی با تخصص و یا برنامه تحقیقاتی جهت‌دار مصوب مناقضی در ارتباط باشد
۱۸	مدیر مسئولی، سردبیری و عضویت در هیات تحریریه نشریات بین‌المللی یا نمایه معتبر	۱-۲	۶	حوزه معاونت آموزشی	
۱۹	دبیری علمی و اجرایی همایش‌های علمی بین‌المللی	۲	۲	حوزه معاونت آموزشی	
۲۰*	کسب جوایز آموزشی، پژوهشی و هنری بین‌المللی خارج از کشور	۳۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۱۵ ماده ۳)		حوزه معاونت‌های آموزشی/پژوهشی	بسته به اهمیت جایزه
۲۱*	تدریس به زبان خارجی برای دانشجویان بین‌الملل	۲۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۳ ماده ۲)		حوزه معاونت آموزشی	
۲۲*	انتشار کتاب یا فصولی از آن توسط نشریات معتبر بین‌المللی	۵۰ درصد امتیاز این نامه ارتقا (بند ۱۲ ماده ۳)		حوزه معاونت آموزشی	
۲۳	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی	بازی هر ده دانشجوی ۱ امتیاز	۱۲	حوزه ریاست/معاونت آموزشی/واحد پژوهشی/واحد بین‌الملل	در جذب توسط استاد بازی هر دانشجو ۲ امتیاز
۲۴	همکاری آموزشی، پژوهشی و اجرایی با واحدهای بین‌الملل دانشگاه	۰.۵	۲	معاونت آموزشی/واحد بین‌الملل	

* ۳۰ درصد امتیاز در بند بین الملل و ۷۰ درصد امتیاز در ماده های مربوط در این نامه ارتقا لحاظ می گردد. درصد مندرج در جدول در بند بین الملل ومابقی در ماده های مربوط در این نامه ارتقا لحاظ می گردد.

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

نوابی
خاکی صدیق

تبصره ۱: نحوه امتیازبندی فعالیت‌های موضوع جدول‌های ۲ و ۳ ماده ۸ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه می‌رسد.
تبصره ۲: امتیازات این ماده می‌تواند جایگزین امتیازات مواد ۱ و ۴ آیین‌نامه ارتقا باشد. امتیازات ماده ۸ به مدت ۳ سال قابل نذیره می‌باشد.

ماده ۹: در اجرای ماده ۵۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی، ترفیع سالیانه اعضای شاغل و مأمور با توجه به شرایط اشتغال آنان بررسی و ارزیابی می‌گردد.

تبصره ۱: پایه سالیانه عضو هیات علمی‌ای که به سایر مؤسسات آموزشی مأمور می‌شود، براساس ضوابط اعطای ترفیع سالیانه دانشگاه تربیت مدرس اعطا خواهد شد. لذا ضروری است این متقاضیان مستندات مربوط را پس از تایید دانشگاه مقصد به منظور بررسی به کمیته ترفیع این دانشگاه ارائه نماید.

تبصره ۲: اعضای هیات علمی‌ای که به سازمان‌ها و دستگاه‌های اجرایی غیر آموزشی مأمور شوند، براساس نحوه موافقت دانشگاه با مأموریت ایشان و نوع خدمت رسانی و سطح مسئولیت، به پیشنهاد کمیته ترفیع و تصمیم رئیس دانشگاه عمل خواهد شد.

تبصره ۳: اعضای هیات علمی پیمانی می‌توانند با کسب شرایط و امتیازات مندرج در این دستورالعمل، حداکثر پنج پایه سالیانه (بجز اعضای پیمانی موضوع ماده ۱۱ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی) دریافت نمایند. در هر حال تکمیل و ارائه پرونده ترفیع توسط این اعضا در مدت قرارداد و بصورت سالانه وفق الزامات ماده ۳ برای اعطای ترفیع یا تمدید قرارداد ضروری است. پایه های استحقاقی مازاد پیمانی بر اساس مفاد ماده ۵۲-۳ آیین‌نامه استخدامی در صورت ارائه در دوران مجاز ذکر شده و پس از تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی علاوه بر سقف ۵ پایه دور پیمانی قابل بررسی و اعطا خواهد بود.

تبصره ۴: عضو هیات علمی‌ای که از فرصت مطالعاتی استفاده نموده باشد، با ارائه گزارشی از دستاوردهای علمی دوره و تایید شورای پژوهشی دانشگاه، می‌تواند ترفیع سالیانه خود را بدون لحاظ حداقل امتیاز آموزشی لازم در مدت مأموریت فرصت مطالعاتی دریافت نماید.

تبصره ۵: به ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفصال موقت، مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی پایه استحقاقی تعلق نمی‌گیرد و به همان میزان تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می‌افتد. مدت مرخصی زایمان عضو مشروط به کسب حداقل امتیاز لازم از فعالیت‌های پژوهشی مندرج در جدول شماره ۱ در همان سال برای دریافت پایه استحقاقی سالیانه قابل احتساب می‌باشد. در صورت عدم کسب امتیاز لازم مدت مرخصی زایمان در شمول رکود علمی عضو قرار نمی‌گیرد.

ماده ۱۰: در صورتی که عضو هیات علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت پایه ترفیع را کسب کند، مصداق طرح موضوع در کمیسیون رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت هیات علمی شناخته شده، و مراتب به رییس دانشگاه اعلام خواهد شد تا براساس ماده ۱۰۹ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی با وی رفتار شود.

<p>تصویب شد مهر مرکز هیات‌های امانا و هیات‌های ممیزه</p>	<p>علی خاکی صبیح رئیس مرکز هیات‌های امانا و هیات‌های ممیزه</p>
---------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------



برائتی
جایزودن

ماده ۱۱- بر اساس ماده ۵۴ آیین‌نامه استخدامی به اعضای نیمه‌حضور و نیمه‌وقت در ازای هر دو سال خدمت قابل قبول با رعایت مفاد بند ۵۲-۲ آیین‌نامه استخدامی، یک پایه استحقاقی تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۲: در مواردی که عضو هیات علمی مشمول شرایط خاص بوده و این آیین‌نامه در خصوص اعطای پایه سالیانه به وی مسکوت باشد، مصوبه کمیته ترفیع دانشگاه ملاک عمل می‌باشد.

ماده ۱۳: مرجع تفسیر ابهامات این دستورالعمل و ضوابط اجرایی ماده ۸ (از جمله تعیین مسئول ثبت و تایید فعالیت‌ها، تعیین امتیاز بر اساس میزان بودجه و اعتبار جذب‌شده)، هیات رئیسه دانشگاه است.

ماده ۱۴: این دستورالعمل در ۱۴ ماده و ۱۷ تبصره جایگزین دستورالعمل مصوب ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ هیات امنای دانشگاه می‌شود. دستورالعمل فوق در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۸/۴ هیات امنای دانشگاه تصویب و از تاریخ ۱۴۰۴/۱/۱ قابل اجرا می‌باشد.

<p>تصویب شد مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>علی حکمتی صدیق رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------