

دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پیوست

پیوست شماره ۱- مربوط به دستور چهارم

الف - تمدید مدت خدمت پیمانی ۲۸ نفر از اعضای هیات علمی

ردیف	نام خانوادگی و نام	دانشکده	نوع استخدام	پایان مهلت مقرر	برای سال
۱	علوی سیدجلیل	منابع طبیعی	پیمانی	۹۷/۰۷/۲۰	ششم
۲	بهرامی فرزادر	منابع طبیعی	پیمانی	۹۷/۰۷/۰۱	ششم
۳	خادمی حمیدی جعفر	فنی و مهندسی	پیمانی	۹۷/۰۶/۳۰	ششم
۴	پورصالحی رضا	فنی و مهندسی	پیمانی	۹۷/۰۶/۲۳	ششم
۵	ضمیر سیدمرتضی	مهندسی شیمی	پیمانی	۹۷/۰۶/۰۱	ششم
۶	رزقی اهل حق منصور	علوم ریاضی	پیمانی	۹۷/۰۴/۲۲	ششم
۷	میراسماعیلی رضا	فنی و مهندسی	پیمانی	۹۷/۰۳/۲۱	ششم
۸	جعفری آرزو	مهندسی شیمی	پیمانی	۹۷/۰۳/۲۱	ششم
۹	نوروزعلیانی محمد	عمران و محیط زیست	پیمانی	۹۷/۰۳/۱۸	ششم
۱۰	زارعی دارکی بهروز	منابع طبیعی	پیمانی	۹۷/۰۳/۱۱	ششم
۱۱	موسوی سیدحبیب اله	کشاورزی	پیمانی	۹۷/۰۲/۱۴	ششم
۱۲	گرشاسبی مسعود	علوم پزشکی	پیمانی	۹۷/۰۱/۲۴	ششم
۱۳	حسین زاده کاشان علی	مهندسی صنایع	پیمانی	۹۷/۰۱/۲۴	ششم
۱۴	علیاری شوره دلی محبوبه	علوم انسانی	پیمانی	۹۷/۰۱/۱۸	ششم
۱۵	علی اف خضرائی محمود	فنی و مهندسی	پیمانی	۹۶/۱۲/۲۶	هفتم
۱۶	اسماعیلی نسب مریم	علوم انسانی	پیمانی	۹۶/۱۱/۱۴	هفتم
۱۷	مظاهری مهدی	کشاورزی	پیمانی	۹۶/۱۱/۰۱	هشتم
۱۸	شریف علیرضا	مهندسی شیمی	پیمانی	۹۶/۰۸/۰۱	هشتم
۱۹	رحمانی نیا مهدی	منابع طبیعی	پیمانی	۹۶/۰۷/۰۱	هشتم
۲۰	عباسی آرند بیژن	مهندسی برق و کامپیوتر	پیمانی	۹۶/۰۷/۰۱	هشتم
۲۱	تاج بخش خسرو	علوم ریاضی	پیمانی	۹۶/۰۶/۲۶	هشتم
۲۲	حسینی چغلی داود	علوم انسانی	پیمانی	۹۶/۰۶/۰۱	هشتم
۲۳	فتحی داود	مهندسی برق و کامپیوتر	پیمانی	۹۶/۰۴/۰۱	هشتم
۲۴	آبادی مهدی	مهندسی برق و کامپیوتر	پیمانی	۹۶/۰۳/۲۵	نهم
۲۵	عامری حیات	علوم انسانی	پیمانی	۹۶/۰۲/۰۱	نهم
۲۶	اکبری نودوزقی بهزاد	مهندسی برق و کامپیوتر	پیمانی	۹۶/۰۱/۱۸	نهم
۲۷	نیل ساز نصرت	علوم انسانی	پیمانی	۹۶/۰۱/۱۵	نهم
۲۸	سوزنچی کیانوش	هنر	پیمانی	۹۶/۱۱/۰۱	مخالفت شد.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت امنای

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

تران جلال آل احمد پلنر

ضدوقی پستی ۱۱۱-۱۳۱۱۵

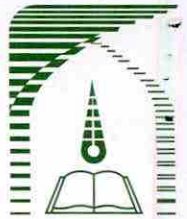
تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR

P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

پیوست شماره ۲- مربوط به دستور هشتم نشست ۵۲

تبدیل وضعیت نیروهای قراردادی دارای کارنامه قبولی در آزمون ادواری سال های پیش به پیمانی

ردیف	نام خانوادگی و نام	مدرک تحصیلی	عنوان پست سازمانی
۱۴	حسینی رحیم	کارشناسی	مسئول آزمایشگاه (کارشناس) شیمی تجزیه
۱۵	میرزائی حمیدرضا	کاردانی	حسابدار
۱۶	یوسفی کیوی محمد	کارشناسی	مسئول دفتر دهنر
۱۷	علیزاده مهری	کارشناسی	حسابدار تحویل مدارک
۱۸	میرزاخانی رجبعلی	کارشناسی ارشد	رئیس (کارشناس)
۱۹	غیائی شهری بی بی زهره	کارشناسی ارشد	کارشناس گروه زبان وادبیات عرب
۲۰	مهدی پورفرج الله	کارشناسی	کارشناس آزمایشگاه فیزیک دریادعلوم دریایی
۲۱	سلطان احمدی روح الله	کارشناسی	کارشناس امورحراست
۲۲	رجبی مقدسی جواد	کارشناسی	کارشناس امور کمیسیون دائمی هیات امناء
۲۳	خلیلی سیدمصطفی	کارشناسی ارشد	کارشناس آزمایشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی
۲۴	اصلاتی مهدی	کارشناسی	کارشناس خدمات دانشجویی
۲۵	جهانگیری فردینام	کارشناسی ارشد	کتابدار
۲۶	مخدومی قره بلاغ مریم	کارشناسی ارشد	کارشناس اموراداری

ردیف	نام خانوادگی و نام	مدرک تحصیلی	عنوان پست سازمانی
۱	زارعی سوسن	کارشناسی ارشد	کارشناس خدمات آموزشی.دفتی ومهندسی
۲	حسین زاده فاطمه	کارشناسی	رئیس (کارشناس)
۳	محمدی جوزانی سپیده	کارشناسی	کارشناس م: زبان وادبیات فارسی
۴	مرادی رویا	کارشناسی	کارشناس امورپژوهشی
۵	مهدیان رنوف سمانه	کارشناسی	کتابدار
۶	علیلوصنم	کارشناسی	متصدی ترخیص کتب ونشریات
۷	غتمی ظاهره	کاردانی	کتابدار.د.کشاورزی
۸	مدرس وامقی سید مرتضی	کارشناسی ارشد	کارشناس آزمایشگاه بیماری شناسی گیاهی
۹	نجفی زمان لیلا	کارشناسی	کارشناس مسئول فرهنگی
۱۰	لطیفی ممقانی مرضیه	کارشناسی ارشد	کارشناس دانشجویی
۱۱	کاظمیان اصلی آرش	کارشناسی	مسئول آزمایشگاه (کارشناس) پرورش ومديریت طیور
۱۲	برنجی مرصده	کارشناسی	کارشناس بررسی کتاب ومجله
۱۳	موسی زاده یاشل ابوطالب	کارشناسی	مسئول آزمایشگاه (کارشناس) حشره شناسی کشاورزی

تصویب شد

مهر مرکز هیأت امناء

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تران جلالی احمدپور

شماره پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

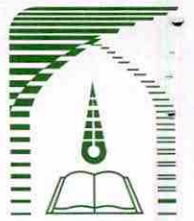
تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR

P.O.Box:14115-111



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پیوست

پیوست شماره ۴- مربوط به دستور هجدهم

اصلاح مواد ۹۶ و ۹۷ و ۹۸ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی در خصوص ضوابط بازنشتی اعضای هیأت علمی

ماده ۹۶. دانشگاه مکلف است عضو خود را با توجه به مرتبه علمی آنان به شرح ذیل، بدون نیاز به وصول درخواست عضو ذی نفع، بازنشته نماید.

۱-۹۶. مربی آموزشیار/ مربی پژوهشیار، با ۳۰ سال سابقه خدمت یا سن ۶۵ سال.

۲-۹۶. مربی آموزشی/ مربی پژوهشی، با ۳۰ سال سابقه خدمت یا سن ۶۵ سال.

۳-۹۶. استادیار آموزشی/ استادیار پژوهشی، با ۳۰ سال سابقه خدمت یا سن ۶۵ سال.

۴-۹۶. دانشیار آموزشی/ دانشیار پژوهشی، با سن ۶۷ سال

۵-۹۶. استاد آموزشی/ استاد پژوهشی، با سن ۷۰ سال

تبصره ۱. سابقه خدمت مندرج در ردیفهای ۱ تا ۳ و سن بازنشتی مندرج در ردیفهای ۴ و ۵ این ماده برای عضو هیئت علمی نمونه کشوری یا دارای نشانهای دانش و پژوهش مصوب هیئت دولت در صورت درخواست عضو ذی نفع و تأیید دانشکده/پژوهشکده محل خدمت وی، با تصویب سالانه هیئت امنای ذی ربط تا سه سال قابل افزایش است.

تبصره ۲. در مواردی که عضو موضوع ردیفهای ۴ و ۵ این ماده، با داشتن ۳۰ سال سابقه خدمت، طی دو سال متوالی، پایه استحقاقی سالیانه خویش را به دلیل نداشتن امتیازات لازم بر اساس دستورالعمل ترفیع دانشگاه دریافت ننماید، با پیشنهاد رئیس دانشگاه همراه با ارسال گزارش فعالیت های آموزشی و پژوهشی و تأیید وزیر، بدون نیاز به اخذ تقاضای ایشان، بازنشتی آنان امکان پذیر است.

تبصره ۳. ادامه خدمت عضو با مرتبه استادی که حسب دستورالعمل نحوه انتخاب استاد ممتاز موضوع ماده ۱۱۸ و پیوست شماره ۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی موفق به کسب درجه استاد ممتازی شده یا می شود، با درخواست دانشگاه و تصویب سالیانه هیئت امنای تا سه سال امکان پذیر می باشد.

تبصره ۴. تاریخ اجرای حکم بازنشتی عضو واجد شرایط بازنشتی که به امر تدریس اشتغال دارد، به پایان همان نیم سال تحصیلی موکول خواهد شد.

ماده ۹۷. دانشگاه مکلف است اعضای هیئت علمی موضوع بندهای ۴ و ۵ ماده ۹۶ را که با داشتن حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت همچنان واجد شرایط ادامه خدمت هستند در صورت تقاضای آنان بازنشته کند.

ماده ۹۸. ایارگران تابع قوانین، ضوابط و مقررات خاص خود می باشند. در صورت پیش بینی نشدن ضوابط و مقررات خاص، ایارگران، همچون سایر اعضای هیئت علمی، تابع ضوابط و مقررات آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی خواهند بود.

تران جلال آل احمد پلنر
شماره پستی ۱۱۱-۱۳۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
وینکار : ۸۸۰۰۷۵۹۸

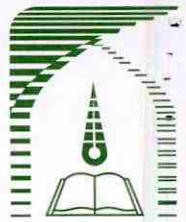
E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تصویب شد
مهر مرکز هیأت های امنا

مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایخ
پوست

پیوست شماره ۵- مربوط به دستور هجدهم

اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

ردیف	عنوان بند/تبصره/ ماده	متن مصوب
۱	الحاق بند «۱-۴۲» به ماده «۱»	۱-۴۲- وراث قانونی: عبارتند از همسر، فرزندان، مادر و پدر تحت تکفل عضو متوفی و همچنین نوادگانی که پدر و مادرشان فوت شده و در کفالت عضو متوفی می باشند.
۲	اصلاح تبصره ذیل ماده «۷»	تبصره- تمدید قرارداد بورسیه‌هایی که براساس ضوابط و مقررات وزارت به صورت پیمانی جایابی و استخدام شده‌اند تا پایان دوره تعهد، مشروط به داشتن شرایط علمی و عمومی به تشخیص مراجع ذیصلاح در دانشگاه و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، رعایت تکالیف قانونی مقرر در این آیین نامه و دریافت پایه استحقاقی سالیانه بر اساس کسب حداقل امتیاز لازم مندرج در دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی الزامی می‌باشد.
۳	اصلاح بند «ج» ماده ۱۲ و الحاق بند «د» به آن	ماده ۱۲- ج - کسب حداقل امتیازات لازم تعیین شده از آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی یا ضوابط جایگزین، بنا به درخواست عضو، موافقت هیأت اجرایی جذب دانشگاه و تأیید هیأت مرکزی جذب. د- گذراندن یک دوره شش ماهه تمام وقت و یا یک‌ساله نیمه وقت فرصت مطالعاتی در صنعت و یا جامعه حسب ضوابط مربوط (این بند صرفاً برای اعضای که تاریخ شروع دوره پیمانی آنان از ابتدای سال ۱۳۹۸ و بعد از آن می‌باشد، الزامی است).
۴	اصلاح ماده «۱۳» و تبصره آن	ماده ۱۳- در صورتی که عضو در پایان دوره پیمانی، شرایط ادامه خدمت و یا تبدیل وضعیت به استخدام رسمی آزمایشی را کسب ننماید، به یکی از روشهای ذیل با وی رفتار خواهد شد. الف- اعطای مهلت با مجوز هیات رئیسه دانشگاه حداکثر در یک نوبت یکساله (سال ششم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه ذیربط مبنی بر کسب ۵۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی. ب- اعطای مهلت با مجوز هیات رئیسه دانشگاه حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هفتم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه ذیربط مبنی بر کسب ۷۰

مهر مرکز هیأت امناء

مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه

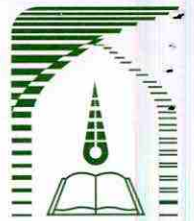
دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

تران جلال‌آل احمد پور
مندوب پستی ۱۱۱-۱۳۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پوست

<p>درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی.</p> <p>ج- اعطای مهلت با مجوز هیأت امنای مربوط حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هشتم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه ذیربط مبنی بر کسب ۸۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی.</p> <p>د- خاتمه خدمت عضو.</p> <p>تبصره - مدت خدمت پیمانی آن دسته از اعضای که تا تاریخ ابلاغ این آیین نامه دارای سابقه خدمت هیأت علمی پیمانی بیش از «۸» سال تمام می- باشند، به منظور کسب شرایط مندرج در بند «ج» ماده «۱۲» این آیین نامه با تأیید هیأت امنای ذیربط تا دو نوبت یک ساله قابل تمدید خواهد بود و در صورت عدم احراز شرایط مذکور در پایان مهلت مقرر، مشمول مفاد بند «د» این ماده خواهند شد.</p>		
<p>ماده ۱۴- ب- کسب حداقل امتیازات لازم تعیین شده از آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی یا ضوابط جایگزین، بنا به درخواست عضو، موافقت هیأت اجرایی جذب دانشگاه و تأیید هیأت مرکزی جذب.</p> <p>د- گذراندن یک دوره سه ماهه تمام وقت و یا شش ماهه نیمه وقت فرصت مطالعاتی در صنعت و یا جامعه حسب ضوابط مربوط. (این بند صرفاً برای اعضای که تاریخ شروع دوره رسمی آزمایشی آنان از ابتدای سال ۱۳۹۸ و بعد از آن می‌باشد، الزامی است).</p>	<p>۵ اصلاح بند «ب» ماده «۱۴» و الحاق بند «د» به آن</p>	
<p>ماده ۱۵- در صورتی که عضو در پایان دوره رسمی آزمایشی، شرایط ادامه خدمت و یا تبدیل وضعیت به استخدام رسمی قطعی را کسب ننماید، چنانچه وی واجد شرایط بازنشستگی باشد، بازنشسته می‌شود و در غیر این صورت دانشگاه می‌تواند به ترتیب اولویت به یکی از روش‌های ذیل با وی رفتار نماید.</p> <p>الف- اعطای مهلت با مجوز هیات رئیسه دانشگاه حداکثر در یک نوبت یکساله (سال ششم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید هیات ممیزه ذیربط مبنی بر کسب ۵۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی.</p> <p>ب- اعطای مهلت با مجوز هیات رئیسه دانشگاه حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هفتم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید هیات ممیزه ذیربط مبنی بر کسب ۷۰ درصد حداقل</p>	<p>۶ اصلاح ماده «۱۵» و تبصره های «۱» و «۲» آن</p>	

تران جلال آل محمد پل نصر
مندوق پستی ۱۱۱-۱۳۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

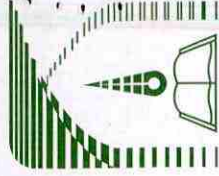
E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

تصویب شد
مهر مرکز هیأت امنای

مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



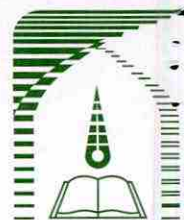
<p>ج- امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی.</p> <p>ک- اعطای مهلت با مجوز هیأت امنای مربوط حداکثر در یک نوبت یکساله (سال هشتم) مشروط به ارائه شناسنامه علمی مورد تایید هیأت ممیزه ذیربط مبنی بر کسب ۸۵ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی.</p> <p>د- تغییر وضعیت به استخدام پیمانی با حفظ پایه های قبلی و تأیید هیأت اجرایی جذب دانشگاه.</p> <p>ه- تبدیل وضعیت به کارشناس رسمی (صرفاً برای آن دسته از اعضای که از وضعیت «کارشناس رسمی» به عضو هیأت علمی رسمی آزمایشی تبدیل وضعیت یافته اند).</p> <p>تبصره ۱- مشمولین بند «د» این ماده می‌بایست حداکثر در مدت دو سال، شرایط مقرر در بندهای «ب» و «ج» ماده «۱۴» این آیین‌نامه را به منظور تبدیل وضعیت به رسمی قطعی احراز نمایند. در صورت عدم احراز شرایط مذکور در پایان مهلت مقرر مشمول مفاد تبصره «۲» این ماده خواهند شد.</p> <p>تبصره ۲- در صورتی که عضو پس از اعمال بندهای «الف»، «ب»، «ج» و «د» نتواند شرایط لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی را کسب نماید، چنانچه شرایط بازنشستگی را نداشته باشد، با تصویب هیأت‌امنا و پرداخت «۱۰» الی «۳۰» روز حقوق و مزایای مستمر مشمول کسورات بازنشستگی به ازای هر سال خدمت قابل قبول، به‌علاوه وجوه مرخصی- های ذخیره شده، بازخرید می‌شود.</p>	<p>۷ اصلاح ماده «۲۶»</p> <p>ماده ۲۶- میزان کسر واحد موظف تدریس و یا ساعت موظف تحقیق سایر سمت- های اجرایی مصوب ستاره‌دار دانشگاه مندرج در سازمان تفصیلی مصوب، با توجه به واحد موظف تدریس و یا ساعت موظف تحقیق رئیس و معاونان دانشگاه حسب مورد با رعایت شرط مندرج در تبصره ذیل و توسط هیأت رئیسه دانشگاه تعیین می‌شود.</p> <p>تبصره- میزان واحد موظف تدریس یا ساعت موظف تحقیق سمت اجرایی موضوع این ماده پس از تعیین میزان کسر واحد موظف تدریس یا ساعت موظف تحقیق، نمی‌بایست از میزان واحد موظف تدریس و یا ساعت موظف تحقیق تعیین شده برای سمت اجرایی مافوق آن سمت، کمتر باشد.</p>	<p>۸ اصلاح ماده «۲۸»</p> <p>ماده ۲۸- اعضای ذیل در ساعات موظف حضور، با هماهنگی دانشگاه از تقلیل ساعات موظف حضور بهره‌مند می‌شوند:</p> <p>الف - عضوی که با تأیید سازمان بهزیستی، معلولیت شدید دارد؛ (چهار</p>
--	---	--

تصویب هیأت امنای

مهر مرکز هیأت امنای

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه



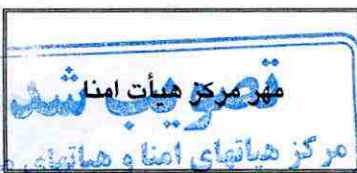
دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پوست

<p>ساعت در هفته).</p> <p>ب - عضو (زن) دارای همسر یا فرزند معلول شدید با تایید سازمان بهزیستی و یا مبتلا به بیماری صعبالعلاج با تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ (چهار ساعت در هفته).</p> <p>ج - عضو (مرد) فاقد همسر که دارای فرزند معلول شدید با تایید سازمان بهزیستی و یا مبتلا به بیماری صعبالعلاج با تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد و عضو (مرد) دارای همسر معلول شدید با تایید سازمان بهزیستی و یا مبتلا به بیماری صعبالعلاج با تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی؛ (چهار ساعت در هفته).</p> <p>د - عضو (زن) سرپرست خانوار با ارائه اسناد مثبت به یا گواهی دادگاه؛ (چهار ساعت در هفته).</p> <p>هـ - عضو (زن) دارای فرزند زیر شش سال تمام با ارائه شناسنامه معتبر؛ (چهار ساعت در هفته).</p> <p>و - عضو (زن) که وظیفه شیردهی برعهده دارد، با هماهنگی واحد سازمانی ذی ربط؛ (یک ساعت در روز به ازای هر فرزند تا سقف دو سالگی فرزند).</p> <p>ز - اعضای جانباز بر اساس قوانین و مقررات مربوط.</p> <p>ح - عضو (زن) که همسر جانباز ۵۰ درصد و بالاتر می باشد؛ (چهار ساعت در روز).</p> <p>ط - عضوی که با تایید مراجع قانونی ذیصلاح وظیفه نگهداری و مراقبت از جانبازان «۵۰» درصد و بالاتر را برعهده دارند؛ (چهار ساعت در روز).</p> <p>تبصره ۱- مجموع تقلیل ساعات موظف حضور هفتگی عضو مشمول بندهای «الف»، «ب»، «ج»، «د» و «هـ» این ماده در هر صورت حداکثر «۴» ساعت در هفته است.</p> <p>تبصره ۲- مجموع تقلیل ساعات موظف حضور روزانه اعضای مشمول بندهای «و»، «ح» و «ط» این ماده در هر صورت حداکثر «۴» ساعت در روز است.</p>	
<p>ماده ۳۱- دانشگاه به شرط وجود اعتبار می تواند به عضو واجد شرایط شاغل در دانشگاه علاوه بر فوق العاده های مندرج در ماده «۳۰» این آیین نامه، فوق العاده های مستمر و غیرمستمر ذیل را مطابق با دستورالعمل های مربوط که به تصویب هیات امنا می رسد، پرداخت کند.</p> <p>۳۱-۱- فوق العاده بدی آب و هوا؛</p> <p>۳۱-۲- فوق العاده سختی شرایط محیط کار؛</p>	<p>۹</p> <p>اصلاح</p> <p>ماده «۳۱»</p>

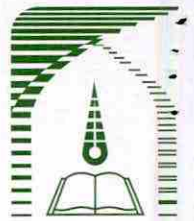


دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تران بلال آل احمد پل نصر
ضدوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایید
پوست

۳۱-۳- فوق العاده محرومیت از مطب؛ ۳۱-۴- فوق العاده اشعه.		
ماده ۳۶- به عضو مرد شاغل متاهل مشمول این آیین نامه کمک هزینه‌ای تحت عنوان «کمک هزینه عائله مندی» و در صورت داشتن فرزندان تحت تکفل، کمک هزینه‌ای تحت عنوان «کمک هزینه اولاد» با رعایت مفاد تبصره ماده «۱۰۱» و بر اساس ضابطه مقرر در ماده «۶۷» این آیین نامه پرداخت می گردد.	اصلاح ماده «۳۶» و تبصره «۱» و الحاق تبصره های «۴» و «۵» به آن	۱۰
تبصره ۱- عضو زن شاغل سرپرست خانوار که همسرش متوفی، معلول و یا از کار افتاده کلی بوده و به موجب حکم مراجع قانونی، سرپرستی خانوار را به عهده دارد و همچنین عضو زن مطلقه‌ای که حضانت فرزند یا فرزندان خود را بر اساس رأی مراجع ذیصلاح بر عهده دارد، از کمک هزینه عائله مندی و نیز در صورت تکفل مخارج فرزندان از کمک هزینه اولاد برخوردار می شود.		
تبصره ۴- پرداخت کمک هزینه عائله مندی به عضو زن شاغل سرپرست خانوار موضوع تبصره «۱» این ماده با ازدواج مجدد عضو قطع می شود.		
تبصره ۵- میزان و نحوه پرداخت عیدی، کمک هزینه عائله مندی و کمک هزینه اولاد موضوع این ماده به بازنشستگان و وظیفه‌بگیران در هر سال، تابع ضوابط و مقررات تعیین شده در مصوبات هیات وزیران همان سال است.		
تبصره ۱- به اعضای پیمانی، رسمی و همچنین اعضای پیمانی موضوع ماده «۱۱» این آیین نامه در ازای ارائه کارت پایان خدمت و یا گواهی انجام تعهد نظام وظیفه، در بدو استخدام یک پایه ترفیع تعلق می گیرد. در صورت درخواست عضو و پرداخت کامل کسور بازنشستگی و بیمه مدت خدمت سربازی از سوی وی، از زمان پرداخت کسور یادشده، مدت خدمت سربازی به عنوان سابقه خدمت قابل قبول برای بازنشستگی و وظیفه عضو احتساب می شود. همچنین در صورت درخواست عضو مشمول ماده «۹۵» قانون تامین اجتماعی، مدت خدمت سربازی به عنوان سابقه خدمت قابل قبول برای بازنشستگی و وظیفه وی احتساب می شود.	اصلاح تبصره «۱» ماده «۵۲»	۱۱
تبصره ۳- به ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفصال موقت، مرخصی استعلاجی موضوع ماده «۸۸» این آیین نامه پایه استحقاقی تعلق نمی گیرد و به همان میزان تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می افتد. مدت مرخصی زایمان مشروط به کسب حداقل امتیاز لازم از فعالیت‌های پژوهشی مندرج در دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی در همان سال برای دریافت پایه استحقاقی سالیانه قابل احتساب می باشد. در صورت عدم کسب امتیاز لازم مدت مرخصی زایمان در شمول رکود علمی عضو قرار نمی گیرد.	اصلاح تبصره «۳» ماده «۵۲»	۱۲

تصویب شد

مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

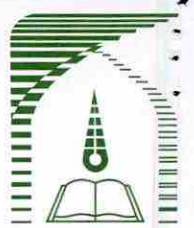
دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

تران جلال آل محمد پل نصر
ضدوق پستی ۱۱۱-۱۳۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار : ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پوست

۱۳	الحاق دو تبصره به ماده «۵۲»	تبصره ۱۰- اعضای پیمانی که صرفاً پس از کسب حداقل ۶۰ درصد از امتیازات لازم برای ارتقا به مرتبه استادیاری با تایید هیات ممیزه ذیربط و با مجوز هیات امنای برای ادامه تحصیل در مقطع دکتری تخصصی از ماموریت آموزشی استفاده می‌کنند، پس از اتمام تحصیل و تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و اخذ مجوز از هیات امنای ذیربط، برای هر سال تحصیل از «یک» پایه و حداکثر «چهار» پایه، مازاد بر سقف «۵» پایه استحقاقی مدت خدمت پیمانی از تاریخ اجرای این تبصره، برخوردار می‌شوند. اعطای ماموریت آموزشی به اعضای هیات علمی پیمانی بدون رعایت مفاد این تبصره ممنوع می‌باشد.
۱۴	اصلاح تبصره «۳» ماده «۵۵»	تبصره ۱۱- بورسیه‌های وزارت متبوع که در استخدام نیستند و متعهد به خدمت در دانشگاه می‌باشند، پس از اتمام تحصیل و اشتغال به کار آموزشی و پژوهشی در دانشگاه در ازای تحصیل در مقطع دکتری تخصصی مشروط به آنکه کل مدت تحصیل را از بورس استفاده کرده باشند، از تاریخ صدور اولین حکم رسمی آزمایشی از «۳» پایه ترفیع بورس، برخوردار می‌شوند. در غیر این صورت متناسب با مدت بورس از پایه‌های موضوع این تبصره برخوردار می‌شوند.
۱۵	اصلاح تبصره «۴» ماده «۵۹»	تبصره ۳- ضریب حقوقی سالانه به میزان ابلاغ شده از سوی هیأت وزیران اعمال می‌شود.
۱۶	اصلاح تبصره «۴» ماده «۵۹»	تبصره ۴- میزان فوق العاده مدیریت مشاغل اجرایی موضوع بند «۹» جدول تبصره «۳» این ماده، با توجه به فوق العاده مدیریت رئیس دانشگاه توسط هیات رئیسه تعیین می‌شود و در هر حال میزان فوق العاده مدیریت هر عضو نمی‌بایست از فوق العاده مدیریت تعیین شده برای مقام مافوق وی بیشتر باشد.
۱۷	اصلاح تبصره «۲» ماده «۶۱»	ماده ۶۱- حقوق و مزایای ماهانه اعضای که براساس مفاد ماده «۱۸» این آیین‌نامه با موافقت واحد سازمانی مربوط و رئیس دانشگاه و یا مقام مجاز از طرف ایشان، به شیوه نیمه حضوری در دانشگاه خدمت می‌نمایند، برابر حقوق و مزایای اعضای تمام وقت بدون احتساب فوق العاده ویژه می‌باشد.
۱۸	حذف تبصره «۲» ماده «۶۴»	تبصره ۲- حذف شد.
۱۹	اصلاح عنوان تبصره ذیل ماده «۷۰» و الحاق	ماده ۶۷ - به مشمولان موضوع ماده «۳۶» این آیین‌نامه، کمک هزینه عائله‌مندی و به ازای هر فرزند کمک هزینه اولاد به ترتیب به میزان «۵۷» و «۱۵» برابر ضریب حقوقی سالانه ابلاغ شده از سوی هیأت وزیران، پرداخت می‌شود.
		تبصره ۱- درخواست هرگونه مرخصی استحقاقی یا بدون حقوق در حین استفاده یا بلافاصله بعد یا قبل از استفاده از دوره فرصت مطالعاتی، به استثناء مرخصی محدود قبل از انجام فرصت مطالعاتی با تایید هیات رئیسه، ممنوع می‌باشد.

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

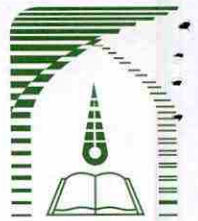
دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

تهران: جلال آل احمد پل نصر
صندوق پستی ۱۱۱-۱۳۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پیوست

تبصره ۲- اعطای فرصت مطالعاتی به اعضای هیات علمی رسمی آزمایشی با رعایت مفاد این ماده و مشروط به کسب ۶۰ درصد حداقل امتیازات تعیین شده برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی به تایید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه ذیربط، با تصویب هیات رئیسه <u>دانشگاه</u> امکان پذیر می باشد.	تبصره «۲» به آن	
تبصره ۲- در موارد خاص، مدت مأموریت آموزشی اعضای که در پایان «۴» سال موفق به اتمام دوره تحصیلی مورد نظر نمی گردند، با ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی و موافقت هیات رئیسه <u>دانشگاه</u> برای یک نوبت شش ماهه با پرداخت حقوق و مزایای مستمر قابل تمدید می باشد. تمدید شش ماه دوم مازاد بر چهار سال با ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی و تصویب هیات امناء صرفاً مشروط به دفاع از رساله دکتری تخصصی تا پایان ۵ سال مأموریت آموزشی امکان پذیر می باشد. تبصره ۳- در موارد خاص، ادامه تحصیل اعضای که تا پایان مهلت مقرر و حداکثر در «۵» سال مأموریت آموزشی، موفق به اتمام دوره تحصیلی و اخذ مدرک مورد نظر نمی گردند، صرفاً با ارائه درخواست مرخصی بدون حقوق و گزارش پیشرفت تحصیلی و موافقت هیات رئیسه <u>دانشگاه</u> حداکثر برای دو نوبت یک ساله امکان پذیر می باشد.	اصلاح تبصره های «۲» و «۳» ماده «۷۳»	۲۰
تبصره ۴- مأموریت اعضای رسمی که با حکم وزیر به سمت ریاست دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری منصوب و مأمور به خدمت می گردند، با رعایت میزان واحد موظف تدریس/ ساعت موظف تحقیق یا کسر واحد موظف تدریس/ ساعت موظف تحقیق مندرج در ماده «۲۵» این آیین نامه و تبصره ذیل آن و پرداخت حقوق و مزایا حسب توافق از محل اعتبارات موسسه محل خدمت آنان و یا تامین اعتبار از محل موسسه محل مأموریت (بدون کاهش) و پرداخت توسط موسسه محل خدمت آنان امکان پذیر است. پرداخت فوق العاده مدیریت عضو در دوران تصدی سمت موضوع این تبصره، بر عهده موسسه محل مأموریت می باشد.	الحاق یک تبصره به ماده «۷۵» تحت عنوان تبصره «۴»	۲۱
تبصره ۱- به مشمولان این ماده در مدت تصدی مقامات مذکور، حقوق و مزایا از محل اعتبارات <u>دانشگاه</u> و یا دستگاه محل مأموریت قابل پرداخت است. فوق العاده مدیریت اعضای مشمول این ماده در دوران تصدی پست های مدیریت سیاسی از محل اعتبارات موسسه محل مأموریت تامین و حسب توافق توسط موسسه محل مأموریت یا خدمت آنان پرداخت می شود. در هر حال، پرداخت فوق العاده مدیریت به اعضای مشمول این ماده در دوران تصدی پست های مدیریت سیاسی از محل اعتبارات <u>دانشگاه</u> امکان پذیر نمی باشد.	اصلاح تبصره «۱» ماده «۷۹»	۲۲
تبصره ۴- تقویم اداری <u>دانشگاه</u> صرفاً برای مرخصی استحقاقی موضوع این ماده از «اول مهر هر سال تا پایان شهریور سال بعد» تعیین می شود.	الحاق تبصره «۴» به ماده «۸۱»	۲۳

تصویب شد

مهر مرکز هیات امناء و هیات های ممیزه

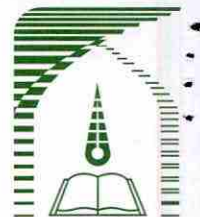
دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

تران جلال آل محمد پل
ضدوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار : ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایید
پوست

۲۴	اصلاح ماده «۸۵»	ماده ۸۵- عضو در موارد ذیل حق برخورداری از مرخصی با استفاده از حقوق و مزایا، علاوه بر مرخصی استحقاقی سالانه را دارا می باشد: الف- ازدواج دائم به مدت سه روز کاری ب- فوت بستگان شامل پدر، مادر، همسر، فرزند، برادر و خواهر (به مدت پنج روز کاری) ج - عضو (مرد) که صاحب اولاد می شود (به مدت سه روز کاری) د - غیبت موجه (به تعداد روزهای مورد تأیید مراجع ذیصلاح)
۲۵	اصلاح ماده «۸۹» و تبصره ذیل آن	ماده ۸۹- عضو رسمی <u>دانشگاه</u> به استثنای مشمولان تبصره «۳» ماده «۷۳» این آیین نامه، در صورت نداشتن مرخصی استحقاقی ذخیره شده، می تواند در طول مدت خدمت خود با موافقت واحد سازمانی ذی ربط و تأیید بالاترین مقام مسئول <u>دانشگاه</u> حداکثر سه سال از مرخصی بدون حقوق استفاده نماید. تبصره- عضو پیمانی در موارد ضروری و استثنایی، مشروط به آنکه به برنامه های آموزشی و پژوهشی <u>دانشگاه</u> لطمه نزنند، صرفاً در مدت قرارداد و حداکثر به مدت «۴» ماه مجاز به استفاده از مرخصی بدون حقوق است. در هر حال مجموع مرخصی های بدون حقوق عضو پیمانی با رعایت سقف «۴» ماه در مدت قرارداد، نمی تواند از سه سال در طول خدمت وی بیشتر باشد.
۲۶	اصلاح ماده «۹۰» و تبصره «۱» آن	ماده ۹۰- عضو رسمی قطعی <u>دانشگاه</u> می تواند در طول مدت خدمت خود با موافقت واحد سازمانی ذی ربط و تأیید بالاترین مقام مسئول <u>دانشگاه</u> حداکثر سه سال از مرخصی بدون حقوق استفاده نماید. در صورتی که درخواست مرخصی بدون حقوق عضو برای ادامه تحصیل در مقطع دکتری تخصصی در رشته مربوط به شغل وی باشد، این مدت با تصویب هیات رئیسه <u>دانشگاه</u> تا دو سال قابل افزایش خواهد بود. در هر حال مجموع مرخصی بدون حقوق عضو رسمی قطعی در طول مدت خدمت حداکثر پنج سال می باشد. تبصره ۱- شمول مفاد این ماده در خصوص عضو رسمی آزمایشی اعم از اعطا و یا تمدید مدت مرخصی بدون حقوق برای ادامه تحصیل در مقطع دکتری تخصصی در رشته مربوط به شغل وی تا سقف سه سال، منوط به اخذ مجوز از هیات رئیسه <u>دانشگاه</u> خواهد بود. در هر حال مجموع مرخصی بدون حقوق عضو رسمی آزمایشی مشمول این تبصره در طول مدت خدمت حداکثر سه سال می باشد.
۲۷	اصلاح ماده «۱۰۵»	ماده ۱۰۵- به عضو شاغل یا بازنشسته در موارد ذیل کمک هزینه ای به میزان «پنج» برابر مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده شغل

تران جلال آل احمد پلنر
ضدوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

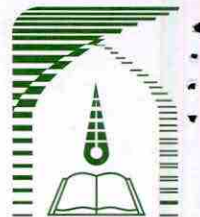
تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار : ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امانا و هیأت های ممیزه

تصویب شد
مهر مرکز هیأت امانا
مرکز هیأت های امانا و هیأت های ممیزه



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پیوست

<p>(مخصوص) استادیار پایه یک پرداخت می گردد:</p> <p>الف- ازدواج دائم عضو شاغل یا بازنشسته و همچنین هر یک از فرزندان و افراد تحت تکفل وی در هر مورد فقط یک بار) با ارائه مستندات قانونی از مراجع ذیصلاح)</p> <p>ب- فوت همسر یا هر یک از فرزندان و افراد تحت تکفل عضو شاغل یا یازنشسته (با ارائه مستندات قانونی از مراجع ذیصلاح)</p> <p>تبصره ۱- در صورت فوت عضو شاغل یا بازنشسته کمک هزینه موضوع این ماده به وراثت قانونی وی پرداخت می شود.</p> <p>تبصره ۲- وظیفه بگیران عضو شاغل یا بازنشسته متوفی به استثنای همسر وی نیز در صورت ازدواج دائم برای یک بار از کمک هزینه موضوع بند «الف» این ماده ماده برخوردار می شود.</p>	
<p>تبصره - در موارد خاص <u>دانشگاه</u> می تواند از اعضای پیمانی که حداقل دارای «۳» سال سابقه خدمت آموزشی و پژوهشی در واحد سازمانی مربوط می باشند، صرفاً با موافقت هیأت رئیسه <u>دانشگاه</u> جهت تصدی پست های سازمانی ستاره دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی <u>دانشگاه</u>، برای یک دوره مدیریتی، استفاده نماید. انتصاب مشمولین طرح سربازی و یا سایر عناوین امکان پذیر نمی باشد.</p>	<p>۲۸ اصلاح تبصره ذیل ماده «۱۱۴»</p>
<p>ماده ۱- کلیه اعضای شاغل در <u>دانشگاه</u>، ماهیانه از کمک هزینه های مستقیم و غیرمستقیم رفاهی مصوب هیأت امنا که از میزان تعیین شده بر اساس مصوبات هیأت وزیران کمتر نخواهد بود، به شرح ذیل بهره مند می شوند:</p> <p>۱-۱- کمک هزینه یک وعده غذای گرم در هر روز کاری؛</p> <p>۱-۲- کمک هزینه مهد کودک به ازای هر فرزند زیر شش سال به عضو (زن)؛</p> <p>۱-۳- کمک هزینه مهد کودک به ازای هر فرزند زیر شش سال به عضو (مرد) که همسرش متوفی یا مطلقه بوده و حضانت فرزند را بر عهده دارد و یا همسرش غیرشاغل (فاقد شغل در <u>دانشگاه</u> و یا سایر دستگاه های اجرایی) باشد؛</p> <p>۱-۴- کمک هزینه ایاب و ذهاب (در صورت عدم ارایه خدمات سرویس ایاب و ذهاب)؛</p> <p>۱-۵- کمک هزینه مسکن به میزان «۱۵۰» برابر ضریب حقوقی سالیانه که از میزان ابلاغ شده از سوی هیأت وزیران کمتر نمی باشد، برای ۵ سال اول استخدام اعضای هیأت علمی مشروط به آنکه دارای مسکن نباشند و یا از خانه سازمانی استفاده نکنند، مشروط به پیش بینی اعتبار لازم در بودجه تفصیلی سالیانه مصوب هیأت امنا.</p>	<p>۲۹ اصلاح ماده «۱» دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی</p>

تصویب شد
مهر موکن هیأت امنا

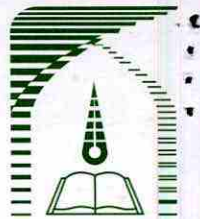
دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تهران جلال آل احمد پل نصر
ضدوقی پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار : ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box:14115-111



دانشگاه تربیت مدرس
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پوست

۳۰	اصلاح ماده «۶» دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی و تبصره ذیل آن	ماده ۶- دانشگاه می تواند هرساله مبلغی را به منظور کمک یا وام به صندوق قرض الحسنه اعضای <u>دانشگاه</u> ، تعاونی های مسکن، مصرف و یا اعتباری در بودجه تفصیلی با تصویب هیأت امناء منظور نماید. تبصره - میزان کمک و سقف وام قابل پرداخت در قالب اعتبارات مصوب می باشد و نحوه پرداخت و گردش مالی آن مطابق دستورالعملی خواهد بود که به تصویب هیأت رئیسه <u>دانشگاه</u> می رسد.
۳۱	اصلاح بند «۲» ماده «۸» دستورالعمل نحوه انتخاب استاد ممتاز	۸-۲- استاد ممتاز می تواند دانشجویان توانمند و درخشان را برای مقطع دکتری بدون آزمون ورودی براساس دستورالعملی که توسط شورای تحصیلات تکمیلی <u>دانشگاه</u> تهیه و به تأیید هیأت رئیسه <u>دانشگاه</u> می رسد، پذیرش نماید.

تصویب شد مهر مرکز هیأت امناء مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه	دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه
---	---

تهران جلال آل احمد پل نصر
صندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار : ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111